ฝ่าย ก.
กลุ่มงาน ก.
ผอ.กอง ก.
รอง ผอ.กอง ก.
หน.กลุ่มงาน ก.
กรม.บป.

ลงประชาสัมพันธ์

สกจ. บัตรเข้า
5253
รับที่
วันที่ - ๕ มิ.ย. ๒๕๖๘
เวลา 9,19

ที่ อว ๘๑๒๘/ว๒๑๒๖

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา
๑๖๙ ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๓๑

๔ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอเชิญบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิคการปฏิบัติตามกฎหมายเลือกตั้งสำหรับท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ในช่วงก่อนครบวาระ ๑๘๐ วัน และ ๙๐วัน การชี้แจงบัญชีรายจ่ายหลังการเลือกตั้ง การต่อสู้คดีในกรณีถูกร้องคัดค้านผลการเลือกตั้ง และบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นหลังได้รับการรับรองการเลือกตั้งตามที่กฎหมายบัญญัติ”

เรียน ท้องถิ่นจังหวัดทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการฯ และกำหนดการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา กำหนดจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “เทคนิคการปฏิบัติตามกฎหมายเลือกตั้งสำหรับท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ในช่วงก่อนครบวาระ ๑๘๐ วัน และ ๙๐ วัน การชี้แจงบัญชีรายจ่ายหลังการเลือกตั้ง การต่อสู้คดีในกรณีถูกร้องคัดค้านผลการเลือกตั้ง และบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นหลังได้รับการรับรองการเลือกตั้งตามที่กฎหมายบัญญัติ” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำหลักกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่นไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง โดยครอบคลุมถึงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่กระบวนการหาเสียง การดำเนินการรณรงค์หาเสียงอย่างเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย การจัดทำและชี้แจงบัญชีรายจ่ายหลังการเลือกตั้ง ตลอดจนการเตรียมความพร้อมในการต่อสู้คดีในกรณีที่มีการร้องคัดค้านผลการเลือกตั้ง รวมทั้งการเสริมสร้างความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งให้สามารถปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เก็บค่าลงทะเบียนเข้ารับการอบรมคนละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยกำหนดจัดอบรม ดังนี้

๑. รุ่นที่ ๑ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่
๒. รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเลอแคสเซีย จังหวัดขอนแก่น
๓. รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร
๔. รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์
๕. รุ่นที่ ๕ วันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมลองบีชชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
๖. รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสีดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก
๗. รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๙ – ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบลูโฮเต็ล จังหวัดนครพนม
๘. รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๙ - ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ จังหวัดพิษณุโลก

ในการนี้ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม/ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ส่วนที่ ๒ ข้อ ๒๘ (๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การฝึกอบรมที่หน่วยงานอื่น

ของรัฐ...

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)

ของรัฐจัดให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ” และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๓ ข้อ ๒๒ ทั้งนี้ สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายเอกวัฒน์ ซึมกระโทก โทรศัพท์ ๐๖ ๓๓๑๓ ๔๖๘๖ หรือนางสาวปาริฉัตร มาตรี โทรศัพท์ ๐๙ ๙๓๑๔ ๕๘๔๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายณฐาภพ สมคิด)
รองผู้อำนวยการฝ่ายสร้างสรรค์นวัตกรรมและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ปฏิบัติการแทน
ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ ปฏิบัติการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยบูรพา

ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา
โทรศัพท์ ๐ ๓๘๑๐ ๒๒๘๔
www.asc.buu.ac.th

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)

สำนักบริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยบูรพา

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักสูตร " เทคนิคการปฏิบัติตามกฎหมายเลือกตั้งสำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนตำบล แนวทางการหาเสียงในช่วงก่อนครบวาระ 180 วัน และ 90 วัน การชี้แจงบัญชีรายจ่ายหลังการเลือกตั้ง วิธีการต่อสู้คดีกรณีถูกร้องผลการเลือกตั้ง และบทบาทหน้าที่หลังได้รับการรับรองผลการเลือกตั้งตามที่กฎหมายบัญญัติ "



อ.ภัทร โพธิ์ศรี
อดีตพนักงานเลือกตั้ง ชำนาญการพิเศษ
วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ



พ.จ.อ.เอกวัฒน์ ซีมกระโทก
ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เนื้อหาที่สำคัญ

- การเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ข้อกำหนดก่อนครบวาระ 180 วัน และ 90 วัน
- วิธีการหาเสียงด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- วิธีการจัดทำบัญชีรายรับและรายจ่ายในการเลือกตั้ง
- การยื่นบัญชีทรัพย์สินและหนี้สิน
- การต่อสู้คดีในกรณีถูกร้องคัดค้านผลการเลือกตั้ง
- บทบาทหน้าที่หลังได้รับการรับรองผลการเลือกตั้งตามที่กฎหมายบัญญัติ

ลงทะเบียนอบรม

- กรอกข้อมูลลงทะเบียน
- โหลดเอกสารโครงการ
- โหลดแบบแสดงเจตจำนง
- แบบรายงานการฝึกอบรม

พิเศษ
สำหรับผู้เข้ารับการอบรม



ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม

โทรศัพท์ 06-3313-9190
โทรศัพท์ 08-8087-6888
โทรศัพท์ 09-9314-5841

ติดตามข่าวสาร

กำหนดการและสถานที่อบรม

รุ่นที่ 1 — **จังหวัดเชียงใหม่**
วันที่ 4-6 กรกฎาคม 2568
โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

รุ่นที่ 2 — **จังหวัดขอนแก่น**
วันที่ 11-13 กรกฎาคม 2568
โรงแรมเลอแคสเชีย จังหวัดขอนแก่น

รุ่นที่ 3 — **กรุงเทพมหานคร**
วันที่ 18-20 กรกฎาคม 2568
โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร

รุ่นที่ 4 — **จังหวัดกาฬสินธุ์**
วันที่ 25-27 กรกฎาคม 2568
โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์

รุ่นที่ 5 — **จังหวัดเพชรบุรี**
วันที่ 8-10 สิงหาคม 2568
โรงแรมลองบีชชะอำ จังหวัดเพชรบุรี

รุ่นที่ 6 — **จังหวัดนครนายก**
วันที่ 15-17 สิงหาคม 2568
โรงแรมสีดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก

รุ่นที่ 7 — **จังหวัดนครพนม**
วันที่ 29-31 สิงหาคม 2568
โรงแรมบลูโฮเต็ล จังหวัดนครพนม

รุ่นที่ 8 — **จังหวัดพิษณุโลก**
วันที่ 19-21 กันยายน 2568
โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ จังหวัดพิษณุโ

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "เทคนิคการปฏิบัติตามกฎหมายเลือกตั้ง สำหรับท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ในช่วงก่อนครบวาระ ๑๘๐ วัน และ ๙๐วัน การชี้แจงบัญชีรายจ่ายหลังการเลือกตั้ง การต่อสู้คดีในกรณีถูกร้องคัดค้านผลการเลือกตั้ง และบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นหลังได้รับการรับรองการเลือกตั้งตามที่กฎหมายบัญญัติ"

๑. ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "เทคนิคการปฏิบัติตามกฎหมายเลือกตั้งสำหรับท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ ในช่วงก่อนครบวาระ ๑๘๐ วัน และ ๙๐วัน การชี้แจงบัญชีรายจ่ายหลังการเลือกตั้ง การต่อสู้คดีในกรณีถูกร้องคัดค้านผลการเลือกตั้ง และบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นหลังได้รับการรับรองการเลือกตั้งตามที่กฎหมายบัญญัติ"

๒. หน่วยงานและผู้รับผิดชอบโครงการ

๒.๑ ฝ่ายฝึกอบรมและที่ปรึกษา สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา

ผู้รับผิดชอบโครงการ

๑. นางกฤษณา พิพัฒน์ธวัชกุล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายฝึกอบรมและพันธกิจเพื่อสังคม
โทรศัพท์ ๐๘ ๖๖๕๔ ๕๔๕๙ www.asc.buu.ac.th

๒. นายณัฐนนท์ จิรัฏฐ์วราภรณ์
นักวิชาการศึกษา โทรศัพท์ ๐๙ ๘๖๕๙ ๕๖๕๙

๓. นายเอกวัฒน์ ชืมกระโทก
ผู้ประสานงาน โทรศัพท์ ๐๖ ๓๓๑๓ ๔๖๘๖

๔. นางสาวปาริฉัตร มาตรี
ผู้ประสานงาน โทรศัพท์ ๐๙ ๙๓๑๔ ๕๘๔๑

๓. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

๓.๑ Platform 2 การเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนอุตสาหกรรมเป้าหมายและเป็นที่พึ่งในการพัฒนาพื้นที่ภาคตะวันออกอย่างยั่งยืน

Obj.2 เป็นสถาบันอุดมศึกษาหลักในการพัฒนาพื้นที่เชิงเศรษฐกิจสังคม ตามเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- KPI B12 จำนวนงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดผลกระทบการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDG related)

Program 6 พัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของผู้ประกอบการภาคตะวันออกด้วยวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

- KPI C18 จำนวนสถานประกอบการ/ผู้ประกอบการที่ได้รับการพัฒนา (outside in และ inside out)
- KPI C19 Industrial income (บาท)

Program 10 พัฒนาระบบบริหารประสิทธิภาพรายรับ-รายจ่าย

- KPI C27 จำนวนส่วนงานที่มีการบริหารเงินโดยมีรายจ่ายไม่เกินกว่ารายได้
- KPI C28 จำนวนส่วนงานที่ผ่านเกณฑ์ NI-12 (Net Income 12%)

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)

๔. ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์สำนักบริการวิชาการ

๔.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การสร้างผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมการบริการวิชาการใหม่ ทันสมัย ตามมาตรฐานที่รองรับต่อการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม รวมทั้งการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้

กลยุทธ์ที่ ๑.๑ พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย ทันสมัยตรงต่อความต้องการ และเหมาะสมแก่ลูกค้าแต่ละกลุ่ม

KPI 1 จำนวนหลักสูตร (Non-degree) เพื่อพัฒนาทักษะ (Re-skill / Up-skill/New-skill)

กลยุทธ์ที่ ๑.๕ ขับเคลื่อนการนำหลักสูตรระยะสั้น (Short Course) และอื่น ๆ เข้าสู่การทำตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าใหม่

KPI 9 จำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ

KPI 10 จำนวนแรงงานที่เข้ารับการพัฒนาทักษะ (Re-skill / Up-skill/ New-skill) (การอบรม 15 ชั่วโมง = 1 คน)

กลยุทธ์ที่ ๑.๖ ส่งเสริมขีดความสามารถให้องค์กรที่พัฒนารายได้ให้มหาวิทยาลัยบูรพา

KPI 11 จำนวนรายได้

KPI 12 จำนวนส่วนงานที่มีการบริหารเงินรายจ่ายไม่เกินกว่ารายได้

KPI 13 ร้อยละการผ่านเกณฑ์ NI-12 (Net Income 12%)

๔.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กรสู่วิทยาลัยการเรียนรู้ตลอดชีวิต ความเป็นดิจิทัล มุ่งสู่ความเป็นเลิศ และตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

กลยุทธ์ที่ ๒.๙ ยกระดับคุณค่าการพัฒนาที่ยั่งยืนของการบริการวิชาการกับการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (SDGs)

KPI 26 จำนวนโครงการ / หลักสูตรกับเป้าหมาย SDGs ที่ของมหาวิทยาลัยหรือที่กระทรวง อว. กำหนด

๕. ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

๕.๑ เป้าหมายที่ ๔: สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียมและสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าหมายย่อย ๔.๔ เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่เกี่ยวข้องจำเป็น รวมถึงทักษะทางด้านเทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่มีคุณค่า และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓

คือ เพิ่มทักษะและความรู้ในด้านที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) การฝึกอบรมนี้จะช่วยเพิ่มทักษะด้านการใช้งาน ChatGPT ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาความรู้ในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

๕.๒ เป้าหมายที่ ๕: บรรลุความเสมอภาคระหว่างเพศ และเพิ่มบทบาทของสตรีและเด็กหญิงทุกคน

เป้าหมายย่อย ๕.๕ สร้างหลักประกันว่าผู้หญิงจะมีส่วนร่วมอย่างเต็มที่และมีประสิทธิผล และมีโอกาสที่เท่าเทียมในการเป็นผู้นำในทุกระดับของการตัดสินใจในเรื่องการเมือง เศรษฐกิจ และสาธารณะ

คือ รับรองความเสมอภาคในตำแหน่งผู้นำและการตัดสินใจ การให้โอกาสในการฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคโนโลยี AI อย่างเท่าเทียมจะช่วยส่งเสริมความเสมอภาคในด้านทักษะและการเข้าถึง

๕.๓ เป้าหมายที่ ๙: สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม

เป้าหมายย่อย ๙.๕ เพิ่มพูนการวิจัยทางวิทยาศาสตร์ยกระดับขีดความสามารถทางเทคโนโลยีของภาคอุตสาหกรรมในทุกประเทศ โดยเฉพาะในประเทศกำลังพัฒนา และให้ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓ มีการส่งเสริมนวัตกรรมและให้เพิ่มจำนวนผู้ทำงานวิจัยและพัฒนา ต่อประชากร ๑ ล้านคน และเพิ่มค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาในภาครัฐและเอกชน

คือ ส่งเสริมการวิจัยและการพัฒนาในเทคโนโลยีใหม่ ๆ และการเพิ่มการใช้เทคโนโลยีที่มีนวัตกรรมการฝึกอบรมนี้เป็นการสนับสนุนการนำเทคโนโลยี AI มาปรับใช้ในการทำงานภาครัฐ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาและนวัตกรรม

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)

๕.๔ เป้าหมายที่ ๑๐: ลดความไม่เสมอภาคภายในและระหว่างประเทศ

เป้าหมายย่อย ๑๐.๒ เสริมสร้างศักยภาพและส่งเสริมความครอบคลุมทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง สำหรับทุกคน โดยไม่คำนึงถึงอายุ เพศ ความพิการ เชื้อชาติ ชาติพันธุ์ แหล่งกำเนิด ศาสนา สถานะทางเศรษฐกิจ หรืออื่น ๆ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓

คือ ส่งเสริมการรวมกลุ่มและลดความไม่เสมอภาค โดยการใช้เทคโนโลยี AI สามารถทำให้การเข้าถึงบริการของรัฐเป็นไปอย่างทั่วถึงและไม่แบ่งแยก

๕.๕ เป้าหมายที่ ๑๖: ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิผล รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ

เป้าหมายย่อย ๑๖.๖ พัฒนาสถาบันที่มีประสิทธิผล มีความรับผิดชอบ และโปร่งใสในทุกระดับ

คือ ส่งเสริมการพัฒนาสถาบันที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และรับผิดชอบ การฝึกอบรมการใช้งาน ChatGPT จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของหน่วยงานภาครัฐ ทำให้การให้บริการมีความโปร่งใสและสามารถติดตามได้

๖. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้บัญญัติเรื่องเกี่ยวกับระยะเวลาก่อนครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา ในมาตรา ๖๕ โดยการกำหนดเงื่อนไขไว้เกี่ยวกับระยะเวลา ๑๘๐ แนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการก่อนวันเลือกตั้ง (๙๐ วัน) หรือก่อนวันเลือกตั้ง (๔๕ วัน) เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการในการเลือกตั้ง ไม่ให้เกิดข้อผิดพลาด หรือการกระทำผิดตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งมีบทบัญญัติห้ามมิให้ผู้สมัครหรือผู้ใดกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อจูงใจให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งลงคะแนนให้แก่ตนเองหรือผู้สมัครอื่น หรือให้งดเว้นการลงคะแนนให้แก่ผู้สมัคร หรือการชักชวนให้ไปลงคะแนนไม่เลือกผู้ใด ตามความในมาตรา ๖๕ และ มาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ รวมทั้งบุคลากรขององค์กรบริหารส่วนตำบลที่จะต้องทราบแนวทางปฏิบัติ หรือการเตรียมการในเรื่องต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด

สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเตรียมความพร้อมการเลือกตั้งสำหรับรวมถึงการปฏิบัติหน้าที่ตามฐานะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจึงได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการปฏิบัติตามกฎหมายเลือกตั้งสำหรับท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนตำบล แนวทางการหาเสียงในช่วงก่อนครบวาระ ๑๘๐ วัน และ ๙๐วัน การชี้แจงบัญชีรายจ่ายหลังการเลือกตั้ง วิธีการต่อสู้คดีกรณีถูกร้องผลการเลือกตั้ง และบทบาทหน้าที่ในหลังได้รับการรับรองการเลือกตั้งตามที่กฎหมายบัญญัติ” ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และมีความรู้ความเข้าใจบทบาทหน้าที่เมื่อได้รับการรับรองการเลือกตั้งตามที่กฎหมายบัญญัติ โดยครูวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเรื่องราวตามแผนการสมัครรับเลือกตั้งการหาเสียงโดยวิธีการต่าง ๆ ที่ชอบด้วยกฎหมายการต่อสู้คดีในกรณีถูกร้องคัดค้านด้วย และวิทยากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยตรง

๗. วัตถุประสงค์

๗.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

๗.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้เข้าใจในประเด็นเวลาการเตรียมความพร้อมก่อนหาเสี่ยงและหาเสียงได้อย่างถูกต้องโดยตามหลักกฎหมายการเลือกตั้ง

๗.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถชี้แจงบัญชีรายจ่ายหลังการเลือกตั้ง และเข้าใจประเด็นการต่อสู้คดีในกรณีถูกร้องคัดค้านผลการเลือกตั้ง

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)

๗.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นหลังได้รับการรับรองการเลือกตั้งตามที่กฎหมายบัญญัติ

๘. ระยะเวลา/ สถานที่จัดอบรม

๘.๑ รุ่นที่ ๑ วันที่ ๔ - ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ จังหวัดเชียงใหม่
๘.๒ รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑๑ - ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเลอแคสเซีย จังหวัดขอนแก่น
๘.๓ รุ่นที่ ๓ วันที่ ๑๘ - ๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมริเวอร์ไซด์ กรุงเทพมหานคร
๘.๔ รุ่นที่ ๔ วันที่ ๒๕ - ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์
๘.๕ รุ่นที่ ๕ วันที่ ๘ - ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมลองบีชชะอำ จังหวัดเพชรบุรี
๘.๖ รุ่นที่ ๖ วันที่ ๑๕ - ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมสีดารีสอร์ท จังหวัดนครนายก
๘.๗ รุ่นที่ ๗ วันที่ ๒๙ – ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมบลูโฮเต็ล จังหวัดนครพนม
๘.๘ รุ่นที่ ๘ วันที่ ๑๙ - ๒๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเมย์ฟลาวเวอร์ จังหวัดพิษณุโลก

๙. การสมัคร/ ค่าลงทะเบียนและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

๙.๑ การสมัครท่านสามารถสมัครผ่านการสแกน QR Code ด้านล่างนี้ หรือกรอกใบสมัครส่งมาที่ ID Line: 0993145841

๙.๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร สามารถใช้งบประมาณของหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เข้ารับการฝึกอบรม โดยสามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้เต็มจำนวนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๒๘(๑) ซึ่งวางข้อกำหนดไว้ว่า “การอบรมที่หน่วยงานอื่นของรัฐจัด ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงในอัตราที่หน่วยงานผู้จัดเรียกเก็บ”โดยสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานของรัฐ และมีหน้าที่หนึ่งในการให้บริการในด้านการจัดศึกษาและดำเนินการฝึกอบรมดังนั้น จึงสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวน

ค่าลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน) เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม เช่น ค่าธรรมเนียมมหาวิทยาลัย ค่าพัฒนาหลักสูตร บริหารจัดการหลักสูตร ค่ากระเป๋าเอกสาร กระดาษ ปากกา ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม ค่าจัดทำวุฒิบัตร ค่าตอบแทนและค่าเดินทางของวิทยากร ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน ค่าใช้สถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าโสตทัศนูปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องค่าใช้จ่ายในการจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์และค่าประสานงาน และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่นๆ โดยสามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ**งดรับเช็คทุกกรณี***

การชำระเงินค่าลงทะเบียน โดยโอนเงินให้แก่มหาวิทยาลัยบูรพา **บัญชีเงินออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขามหาวิทยาลัยบูรพา ชื่อบัญชี “สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา” เลขที่บัญชี ๓๘๖-๐๘๗-๒๐๖๐** พร้อมทั้งส่งสำเนาการโอนเงินและระบุ ชื่อผู้สมัคร หน่วยงาน หมายเลขโทรศัพท์ และหลักสูตรที่สมัครมายัง ID Line: 0993145841 เมื่อท่านสมัครและชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียบร้อยแล้วไม่สามารถถอนคืนได้ ในกรณีท่านไม่เข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมบางอย่างที่โครงการจัดให้

๙.๓ ค่าใช้จ่ายการเดินทางไปราชการ ประกอบด้วย ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะเดินทาง สามารถเบิกจ่ายงบประมาณจากต้นสังกัดเมื่อได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการเข้ารับการฝึกอบรมจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือ

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)

ผู้บังคับบัญชาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ แล้ว

๙.๔ ค่าลงทะเบียนไม่รวมค่าเดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารเช้า และอาหารเย็น

๙.๕ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยบูรพา เป็นหน่วยงานรัฐ มีหน้าที่บริการวิชาการ จัดฝึกอบรม ให้แก่หน่วยงานต่างๆ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมฯ จะได้รับใบเสร็จรับเงินจากเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย ซึ่งออกให้โดยมหาวิทยาลัยบูรพาเท่านั้น จึงสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ค่าลงทะเบียน) ได้เต็มจำนวน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ภาครัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามระเบียบของหน่วยงานทุกประการ

๙.๖ การสำรองห้องพัก (ท่านสามารถสำรองห้องพักกับโรงแรมโดยตรง)

๑๐. กลุ่มเป้าหมาย คุณสมบัติ และเงื่อนไขของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๐.๑ นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ สมาชิกสภาท้องถิ่น

๑๐.๒ ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ รองปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ หัวหน้าสำนักปลัด/ ผู้อำนวยการกองฯ/ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป/ และหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๓ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ นักจัดการงานทั่วไป/ นิติกร/ นักทรัพยากรบุคคล/ เจ้าพนักงานธุรการ

๑๐.๔ ข้าราชการ/ พนักงานส่วนท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นควรให้เข้ารับการอบรม

๑๑. รูปแบบการจัดฝึกอบรม

เป็นการบรรยาย การอภิปราย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และการตอบคำถาม – ซักถาม โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นได้

๑๒. วิทยากร

๑๒.๑ อาจารย์ภัทร โพธิ์ศรี ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความเชี่ยวชาญด้านกฎหมายการเลือกตั้ง

๑๒.๒ พันจ่าเอกเอกวัฒน์ ซึมกระโทก ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑๓. กลไกการติดตามประเมินผลความสำเร็จของโครงการ

๑๓.๑ เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาทั้งหมดในหลักสูตรจึงจะมีสิทธิเข้ารับประกาศนียบัตรรับรองผลการฝึกอบรม

๑๓.๒ มีความประพฤติเหมาะสมตลอดระยะเวลาฝึกอบรม โดยมีความตั้งใจ กระตือรือร้นร่วมแรงร่วมใจ ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเสื่อมเสียหรือเป็นความเสียหายต่อหน่วยงาน

๑๓.๓ เข้าร่วมกิจกรรมและส่งงานครบถ้วนตามหลักสูตร

<u>ดัชนีชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ</u>

๑. เวลาของผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาทั้งหมดในหลักสูตร

๒. ความพึงพอใจต่อการเข้ารับการอบรมอยู่ในระดับไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และมีจำนวนผู้เข้ารับการอบรมทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๑๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๔.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น

๑๔.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจในประเด็นเวลาการเตรียมความพร้อมก่อนหาเสี่ยงและหาเสียงได้อย่างถูกต้องโดยตามหลักกฎหมายการเลือกตั้ง

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)

๑๔.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถชี้แจงบัญชีรายจ่ายหลังการเลือกตั้ง และเข้าใจประเด็นการต่อสู้คดีในกรณีถูกร้องคัดค้านผลการเลือกตั้ง

๑๔.๔ ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจบทบาทหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องตามที่กฎหมายบัญญัติ

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)

กำหนดการโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "เทคนิคการปฏิบัติตามกฎหมายเลือกตั้งสำหรับท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานส่วนตำบล แนวทางการหาเสียงในช่วงก่อนครบวาระ ๑๘๐ วัน และ ๙๐วัน การชี้แจงบัญชีรายจ่ายหลังการเลือกตั้ง วิธีการต่อสู้คดีกรณีถูกร้องผลการเลือกตั้ง และบทบาทหน้าที่ในหลังได้รับการรับรองการเลือกตั้งตามที่กฎหมายบัญญัติ"

วันแรก

๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

- ลงทะเบียนฝึกอบรม/รับเอกสาร/หนังสือ/คู่มือ

วันที่สอง

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. บรรยายโดย อาจารย์ภัทร โพธิ์ศรี ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมายการเลือกตั้ง

- บททั่วไปในพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ การกำหนดค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งแต่ละครั้ง
- มาตรา ๒๘(๑) การกำหนดค่าใช้จ่ายโดยจาก ๑๘๐ วันก่อนครบวาระนับถึงวันเลือกตั้ง/กรอบระยะเวลากับข้อยกเว้น
  เพื่อประโยชน์แห่งความเที่ยงธรรมและความเป็นระเบียบเรียบร้อย กกต. จึงกำหนดเวลาหาเสียง
- มาตรา ๒๙ (๕) กรณีสมาชิกสภาอยู่ครบวาระทำการได้ตั้งแต่ ๑๘๐ วัน จนถึงเวลา ๑๖.๐๐ น. ของวันก่อนวันเลือกตั้ง
- ประเด็นที่ต้องรู้ ความเข้าใจในระยะเวลา ๑๘๐ วัน ใน มาตรา ๓๑
  ห้ามกระทำโดยเด็ดขาดในช่วงระยะเวลาดังกล่าว มีข้อยกเว้นการออก
- มาตรา ๓๒ ห้ามให้สัญญาหรือสัญญาจะให้ในลักษณะเดียวกัน
  สิทธิเลือกตั้งจะคะแนนให้ตนเองหรือผู้อื่น (๑)-(๕)
- ความแตกต่างกันในระยะเวลา ๙๐ วันของแต่ละมาตราอ้างอิงประกอบในมาตรา ๖๔
- วิธีการหาเสียงหรือหลักเกณฑ์ต้องห้ามในการหาเสียงสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น
  - **๑. หาเสียงด้วยวิธีการอิเล็กทรอนิกส์**
  - **๒. การหาเสียงโดยผู้ช่วยหาเสียง (หัวคะแนน)**
  - **๓. การหาเสียงโดยใช้ป้ายหาเสียงและป้าย**

๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

- พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

- หลักเกณฑ์ ขั้นตอน วิธีการ รวมทั้งกระบวนการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)

- พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (เขตเลือกตั้ง, หมายเลขผู้สมัคร, การดำเนินการเลือกตั้ง, ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง, ผู้มีสิทธิรับเลือกตั้ง, ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง และวิธีการหาเสียง, การดำเนินการตรวจสอบการเลือกตั้ง และบทลงโทษทางกฎหมายไทย)
- ระบบคอมพิวเตอร์กรรมการเลือกตั้งสำหรับการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ แบ่งเป็นเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ (ผู้มีสิทธิเลือกตั้งเพิ่มเติมที่มีภูมิลำเนาไม่ตรงกับทะเบียนบ้าน, การจัดทำบัญชีผู้มีสิทธิเลือกตั้ง, ผู้สมัครรับเลือกตั้ง, ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง, การแจ้งเตือนการรับสมัคร, การหาเสียง, การคำนวณคะแนน ฯลฯ)
- ระบบคอมพิวเตอร์กรรมการเลือกตั้งช่วยในการจัดการข้อมูลการเลือกตั้ง โดยหน่วยงานของรัฐเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการดำเนินกิจการเกี่ยวกับการเลือกตั้ง พ.ศ. ๒๕๖๓
- โครงสร้างการบริหารจัดการเลือกตั้ง (บุคลากร/ทรัพยากร/ตำบล/หน้าที่)
- การสมัครรับเลือกตั้ง/คุณสมบัติ ถ้าต้องห้าม/การเตรียมเอกสารต่างๆ เช่น หลักฐานการเสียภาษี ใบรับรองแพทย์
- คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามพระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ หลักเกณฑ์และวิธีการหาเสียง และลักษณะต้องห้ามในการหาเสียง การจัดทำบัญชีรายรับรายจ่ายของผู้สมัครรับเลือกตั้ง รวมถึงประเภทของค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการและลักษณะต้องห้ามในการหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
- เหลี่อมซ้อนกับประเด็นกฎหมาย เช่น มาตรา ๖๔ ห้ามหาเสียงจูงใจด้วยทรัพย์สิน คะแนนเสียง ข้อห้ามตามกฎหมาย ข้อห้ามตามระเบียบ บทกำหนดโทษ พร้อมกรณีตัวอย่างที่น่าสนใจ
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยวิธีการและลักษณะต้องห้ามของหลักเกณฑ์การหาเสียงเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
  (การหาเสียงโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์, ผู้ช่วยหาเสียง, การเปิดประกาศและการติดแผ่นป้าย, ลักษณะต้องห้ามในการแจกสิ่งของเลือกตั้ง)
- ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง ประเภทของค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
- หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำบัญชีรายรับและรายจ่าย (รอบระยะเวลาการจัดทำ, จำนวนเงินค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง, การรับเงินบริจาค, รายการเงิน, เอกสารประกอบการจัดทำและวิธีการบันทึกบัญชีรายรับรายจ่าย, ข้อยกเว้นเฉพาะ กกต. กำหนดไทย)
- การชี้แจงบัญชีรายจ่ายหลังการเลือกตั้ง วิธีการต่อสู้คดีกรณีถูกร้องผลการเลือกตั้งเวลา ๑๒.๐๐ – ๑๓.๐๐ น.

วันที่สาม

๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. บรรยายโดย อาจารย์ภัทร โพธิ์ศรี ผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมายการเลือกตั้ง

- **การชี้แจงบัญชีรายจ่ายหลังการเลือกตั้ง**
  - ประเภทของรายจ่ายในการเลือกตั้งที่ต้องรายงาน
  - แนวทางและขั้นตอนการจัดทำบัญชีรายจ่าย
  - ข้อผิดพลาดที่พบบ่อย และบทลงโทษหากไม่ปฏิบัติตาม

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)

- **วิธีการต่อสู้คดีกรณีถูกร้องผลการเลือกตั้ง**
  - แนวทางเบื้องต้นเมื่อถูกร้องเรียน
  - ประเภทของข้อกล่าวหาที่พบบ่อย
  - การเตรียมเอกสารและพยานหลักฐานในการต่อสู้คดี
- **กรณีศึกษาเกี่ยวกับการกระทำผิดเกี่ยวกับกฎหมายเลือกตั้ง**
- พักรับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น. บรรยายโดย พ.จ.อ.เอกวัฒน์ ซีมกระโทก ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

- บทบาทหน้าที่ตาม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
  - อำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสารสาธารณะให้แก่ท้องถิ่น
- บทบาทหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒
  - อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น (นายก อบต.)
  - อำนาจหน้าที่ของสมาชิกสภาท้องถิ่น (สมาชิกสภา อบต.)
- บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๓
  - การประชุมประชาคมหมู่บ้าน ประชุมประชาคมตำบล
  - บทบาทและหน้าที่คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
  - การประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นและการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปจัดทำงบประมาณรายจ่าย

หมายเหตุ: กำหนดการและเวลาอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. พักรับประทานอาหารว่าง
เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เอกสารนี้ลงนามด้วยลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจสอบได้ที่ (https://e-sign.buu.ac.th/verify)