สตจ. ปัตตานี
1582 234/23-2-64
23 ก.พ. 2564
เวลา 10.06

ที่ ปน ๐๐๑๗.๒/ว ๑๗๙๓

ถึง ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย อำเภอทุกอำเภอ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง และคณะกรรมการคณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัดปัตตานี

ตามหนังสือจังหวัดปัตตานี ที่ ปน ๐๐๑๗.๒/ว ๒๔๕๔๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ซึ่งได้จัดส่งเอกสารในส่วนที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้ทราบและถือปฏิบัตินั้น

เพื่อให้การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดปัตตานี ขอส่งหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ให้ท่านทราบและถือปฏิบัติ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วย ผ่านเว็บไซต์การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จังหวัดปัตตานี http://www.pattani2018.pattani.go.th/news_form/showList?year=7&cid=16

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

จังหวัดปัตตานี
๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
โทร./โทรสาร ๐-๗๓๓๔-๙๐๐๒ สป.มท. ๗๔๗๒๒

10.27 น
7 ธ.ค. 62

ที่ ปน ๐๐๑๗.๒/ว๒๔๔๗

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย

เรียน หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดกระทรวงมหาดไทย นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี นายกเทศมนตรีเมืองปัตตานี และนายกเทศมนตรีตะลุบัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. ขั้นตอนและวิธีการในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ เห็นชอบการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ให้เพิ่มหลักเกณฑ์การจัดหาที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและจังหวัด ใน “(๗) กรณีรับบริจาคพัสดุโดยโครงการมีมูลค่าไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ หรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง” กำหนดให้ใช้หลักเกณฑ์นี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

จังหวัด จึงขอส่งเอกสารในส่วนที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้หน่วยงานทราบและถือปฏิบัติรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยที่เว็บไซต์การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จังหวัดปัตตานี (http:// http://www.pattani๒๐๑๘.pattani.go.th/frontpage) หัวข้อ “ระบบสารสนเทศ” หรือดาวน์โหลดเอกสารด้วยการสแกนผ่าน QR Code ด้านล่างท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ขอให้อำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงศ์เทพ ไข่มุกด์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

สำนักงานจังหวัดปัตตานี
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
โทร./โทรสาร ๐-๗๓๓๔-๙๐๐๒
สป.มท. ๗๔๗๒๒

สำนักงานจังหวัดปัตตานี
เลขรับ 6373
วันที่ 20 พ.ย. 2562
เวลา 09.03 น.

ที่ มท ๐๒๑๐.๕/ว๒๔๒๑

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

กลุ่มงานยุทธศาสตร์ฯ
รับที่ 1478
วันที่ 20 พ.ย. 2562
เวลา 09.05 น.

เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ
๒. ขั้นตอนและวิธีการในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ
๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒

ด้วยคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ เห็นชอบการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ให้เพิ่มหลักเกณฑ์การจัดหาที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและจังหวัด ใน “(๗) กรณีรับบริจาคพัสดุโดยโครงการมีมูลค่าไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ หรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง” กำหนดให้ใช้หลักเกณฑ์นี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ในการนี้ กระทรวงมหาดไทย จึงขอส่งเอกสารในส่วนที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้จังหวัดทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารดังกล่าวได้ที่เว็บไซต์กระทรวงมหาดไทย (www.moi.go.th) หัวข้อ “ระบบการจัดหาคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย” หัวข้อย่อย “หนังสือสั่งการ-ตอบข้อหารือ” หรือตาม QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป และขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมศิต จันทมฤก)
รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กลุ่มงานยุทธศาสตร์สารสนเทศและการสื่อสาร
โทร. ๐ ๒๒๒ ๑๑๔๑ ต่อ , ๕๑๑๐๑
โทรสาร ๐ ๒๒๒ ๑๑๔๑ ต่อ ๕๑๕๕๓

ที่ ปน ๐๐๑๗.๒/ว๒๔๕๖

ศาลากลางจังหวัดปัตตานี
ถนนเดชา ปน ๙๔๐๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง การปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย

เรียน คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยระดับจังหวัดปัตตานี

อ้างถึง คำสั่งจังหวัดปัตตานี ที่ ๖๔๙๓๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ จำนวน ๑ ชุด
๒. ขั้นตอนและวิธีการในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ฯ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการฯ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยได้มีมติในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒ เห็นชอบการปรับปรุงหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ให้เพิ่มหลักเกณฑ์การจัดหาที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและจังหวัด ใน “(๗) กรณีรับบริจาคพัสดุโดยโครงการมีมูลค่าไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ หรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง” กำหนดให้ใช้หลักเกณฑ์นี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

จังหวัดปัตตานี จึงขอส่งเอกสารในส่วนที่เกี่ยวข้องดังกล่าวให้ท่านทราบและถือปฏิบัติ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยที่เว็บไซต์การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จังหวัดปัตตานี (http:// http://www.pattani๒๐๑๘.pattani.go.th/frontpage) หัวข้อ “ระบบสารสนเทศ” หรือดาวน์โหลดเอกสารด้วยการสแกนผ่าน QR Code ด้านล่างท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป ทั้งนี้ขอให้อำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงศ์เทพ ไข่มุกด์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดปัตตานี

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
โทร./โทรสาร ๐-๗๓๓๔-๙๐๐๒
สป.มท. ๗๔๗๒๒

<u>บัญชีแนบท้าย</u>

คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จังหวัดปัตตานี

คณะกรรมการการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย จังหวัดปัตตานี

๑) นายสนธยา เมืองโต นักวิชาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

๒) นายธนเทพ จันทเดช นักวิชาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี

๓) นายสารทูล เพ็ชรคมขำ ข้าราชการครู วิทยาลัยเทคนิคปัตตานี

๔) นายนูรดีน สุหลง เจ้าหน้าที่ปกครองปฏิบัติงาน ที่ทำการปกครองจังหวัดปัตตานี

๕) นายโรสสะลัน เบนโน พนักงานสถิติ สำนักงานสถิติจังหวัดปัตตานี

๖) นายรอสดี จะปะกิยานักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดปัตตานี

๗) นายวสันต์ เจ๊ะโส๊ะ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารภัยจังหวัดปัตตานี

๘) นายสุรเชษฐ์ เสน่ห์ เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน สำนักงานที่ดินจังหวัดปัตตานี

๙) นายสาวชื่นใจ ทองด้วง นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดปัตตานี

๑๐) นายอาดิลัน อะยูยา พนักงานวางผังเมือง สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดปัตตานี

๑๑) นายฮานาฟี มาหะมุ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี

๑๒) นายคุณากร มหาชานิกะ นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ เทศบาลเมืองปัตตานี

๑๓) นายมะอูโซะ ดือเระ ข้าราชการครู คศ.๓ เทศบาลเมืองตะลุบัน

หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ
การจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย

๑. คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย พิจารณาให้ความเห็นชอบจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐ ล้านบาทขึ้นไป

คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และจังหวัด พิจารณาให้ความเห็นชอบโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ที่มีมูลค่าไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท กรณี โครงการที่มีมูลค่าเกินกว่า ๑๐ ล้านบาท ให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และจังหวัด ให้คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้นก่อนนำเสนอกระทรวงต่อไป

การจัดหาที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เองโดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และจังหวัด ดังนี้

(๑) เป็นการจัดหา (ระบบคอมพิวเตอร์และระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) โดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง) ตามคุณสมบัติและราคามาตรฐานที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงบประมาณ กำหนด และมูลค่าโครงการ (เฉพาะส่วนที่อยู่ในอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์) ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ภายใต้เงื่อนไขในการใช้งานคอมพิวเตอร์ไม่เกิน ๑ เครื่อง/คน โดยเฉลี่ย ตามความเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน โดยไม่ขัดแย้งกับข้อแนะนำประกอบการพิจารณา และลักษณะการใช้งานของเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ตามที่แนบท้ายประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

(๒) กรณีจัดหาระบบคอมพิวเตอร์หรือครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อทดแทนระบบหรือครุภัณฑ์เดิมต้องผ่านการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี (จัดหาได้ในวงเงินไม่มากกว่าเดิม และให้วงเงินที่ขอครอบคลุมถึงการถ่ายโอนข้อมูลด้วย)

(๓) เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มศักยภาพของระบบ ตามงาน/แผนงาน/โครงการเดิม โดยระบบงานดังกล่าวไม่มีความซ้ำซ้อน/เชื่อมโยง/สัมพันธ์กับงานในภารกิจของหน่วยงานอื่น

(๔) รัฐวิสาหกิจสามารถจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ได้โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

(๕) กรณีการจัดหาระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ต้องเป็นการจัดหาตามคุณสมบัติและราคามาตรฐานที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด โดยไม่ขัดแย้งกับข้อปฏิบัติเพิ่มเติม ข้อแนะนำประกอบการพิจารณา และลักษณะการใช้งานของกล้องโทรทัศน์วงจรปิดแต่ละประเภท ตามที่แนบท้ายประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

(๖) กรณีการเช่าระบบคอมพิวเตอร์และระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด ที่มีระยะเวลาในการเช่า (ทั้งต่อเนื่องและไม่ต่อเนื่อง) รวมกันไม่เกิน ๓๐ วัน ค่าเช่ารวมตลอดระยะเวลาเช่าไม่เกินกว่าราคาซื้อ และมูลค่าของงานบริการที่รวมอยู่ในสินค้าที่เช่าไม่สูงกว่ามูลค่าของสินค้านั้น โดยโครงการมีมูลค่าไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

(๗) กรณีรับบริจาคพัสดุโดยโครงการมีมูลค่าไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ หรือระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. ให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และจังหวัด พิจารณาหลักเกณฑ์การพิจารณาได้โดยไม่ขัดกับหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย

๓. ให้ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูงของส่วนราชการ (CIO) ลงนามในคำรับรอง แผนงาน/งาน/โครงการ ก่อนนำส่งคณะกรรมการฯ

/๔. การพิจารณา...

๔. การพิจารณาความเหมาะสมของราคาและคุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด ทั้งนี้ ให้เริ่มใช้เกณฑ์ราคาและคุณลักษณะเฉพาะของระบบคอมพิวเตอร์นับตั้งแต่วันที่ประกาศกำหนดเป็นต้นไป

กรณีที่คำขอโครงการอยู่ในระหว่างการพิจารณา คณะกรรมการฯ สามารถใช้ดุลพินิจที่จะให้หน่วยงานปรับเปลี่ยนให้เป็นไปตามที่มีการประกาศกำหนดได้

กรณีที่จำเป็นต้องใช้ระบบคอมพิวเตอร์ที่นอกเหนือไปจากที่มีกำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ไว้ข้างต้น ให้ระบุเหตุผลความจำเป็นให้ชัดเจน

๕. กรณีไม่มีเกณฑ์ราคากลางตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด ให้ใช้ราคาตลาดโดยสืบราคาจากท้องตลาดรวมทั้งเว็บไซต์ต่าง ๆ เป็นราคาอ้างอิง และ/หรือแสดงรายละเอียดการคำนวณราคาอ้างอิงตามหลักเกณฑ์ แนวทาง และวิธีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๖. คุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ที่ขอความเห็นชอบจัดหา ต้องไม่เจาะจงระบุยี่ห้อ ให้เป็นการระบุในเชิงวิชาการและเปิดกว้าง

๗. แบบคำขอความเห็นชอบ แผนงาน/งาน/โครงการ ให้เป็นไปตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ดังนี้ คำขอที่มีวงเงินไม่เกิน ๕ ล้านบาท ให้จัดทำแบบรายงานการจัดหาฯ มูลค่าไม่เกิน ๕ ล้านบาท และแบบคำขอความเห็นชอบ แผนงาน/งาน/โครงการ ที่มีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาท ให้จัดทำคำขอในรูปโครงการตามแบบรายงานการจัดหาฯ ที่มีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาท

๘. โครงการที่เสนอขอความเห็นชอบจะต้องสอดคล้องกับนโยบาย แผนหรือยุทธศาสตร์ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ กระทรวงหรือหน่วยงานหรือสอดคล้องกับกฎ ระเบียบและภารกิจของหน่วยงาน และทั้งนี้ต้องพิจารณาถึงความซ้ำซ้อน ความจำเป็น ความเหมาะสมหรือความพอดีกับการใช้งาน การบูรณาการระหว่างส่วนราชการหรือหน่วยงาน มาตรฐานของระบบและอุปกรณ์และความเข้ากันได้ เป็นต้น

๙. แผนงาน/งาน/โครงการ ที่จะต้องเสนอของบประมาณประจำปี ให้จัดส่งคำขอให้คณะกรรมการฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนเสนอของบประมาณประจำปี ยกเว้นกรณีใช้เงินนอกงบประมาณหรือเป็นการจัดซื้อโดยไม่ต้องของบประมาณประจำปี

๑๐. ให้จัดทำเอกสารคำขอความเห็นชอบตามแบบโครงการ หรือแบบรายงาน เป็นเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ จำนวนไม่น้อยกว่าองค์คณะของกรรมการ หรือเป็นรูปแบบเอกสารดิจิตอลซึ่งจะประกาศหรือกำหนดแจ้งให้ทราบ

๑๑. คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จะพิจารณาโครงการเฉพาะระบบหรือรายการที่เป็นการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์เท่านั้น การจัดทำราคาค่าใช้จ่าย ต้องให้แยกชัดเจน ได้แก่ รายการที่ตรงตามเกณฑ์ (ระบุชื่อเกณฑ์/หน่วยงานที่ประกาศกำหนดเกณฑ์) กรณีไม่ตรงตามเกณฑ์ และส่วนที่เป็นอุปกรณ์อื่น ๆ โดยให้มีการคำนวณค่าใช้จ่าย ค่าอุปกรณ์ ค่าดำเนินการ หรือ อื่น ๆ ให้ชัดเจน เช่น ค่า Hardware, Software, Man/month, License เป็นต้น ทั้งนี้ ให้ใช้เอกสารตามรูปแบบที่คณะกรรมการฯ กำหนด

๑๒. ให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของส่วนราชการ/หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและจังหวัด รายงานผลการอนุมัติ แผนงาน/งาน/โครงการ ให้คณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทยทราบทุก ๖ เดือน (ตุลาคม-มีนาคม, เมษายน-กันยายน)

๑๓. ให้รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างระบบคอมพิวเตอร์ที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ และที่หน่วยงานสามารถดำเนินการได้เอง โดยไม่ต้องขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ให้กระทรวงมหาดไทยทราบภายหลังสิ้นสุดปีงบประมาณทันที ตามแบบที่กำหนด

๑๔. กำหนดให้ใช้หลักเกณฑ์นี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

* * * * * * * * * * * * * *

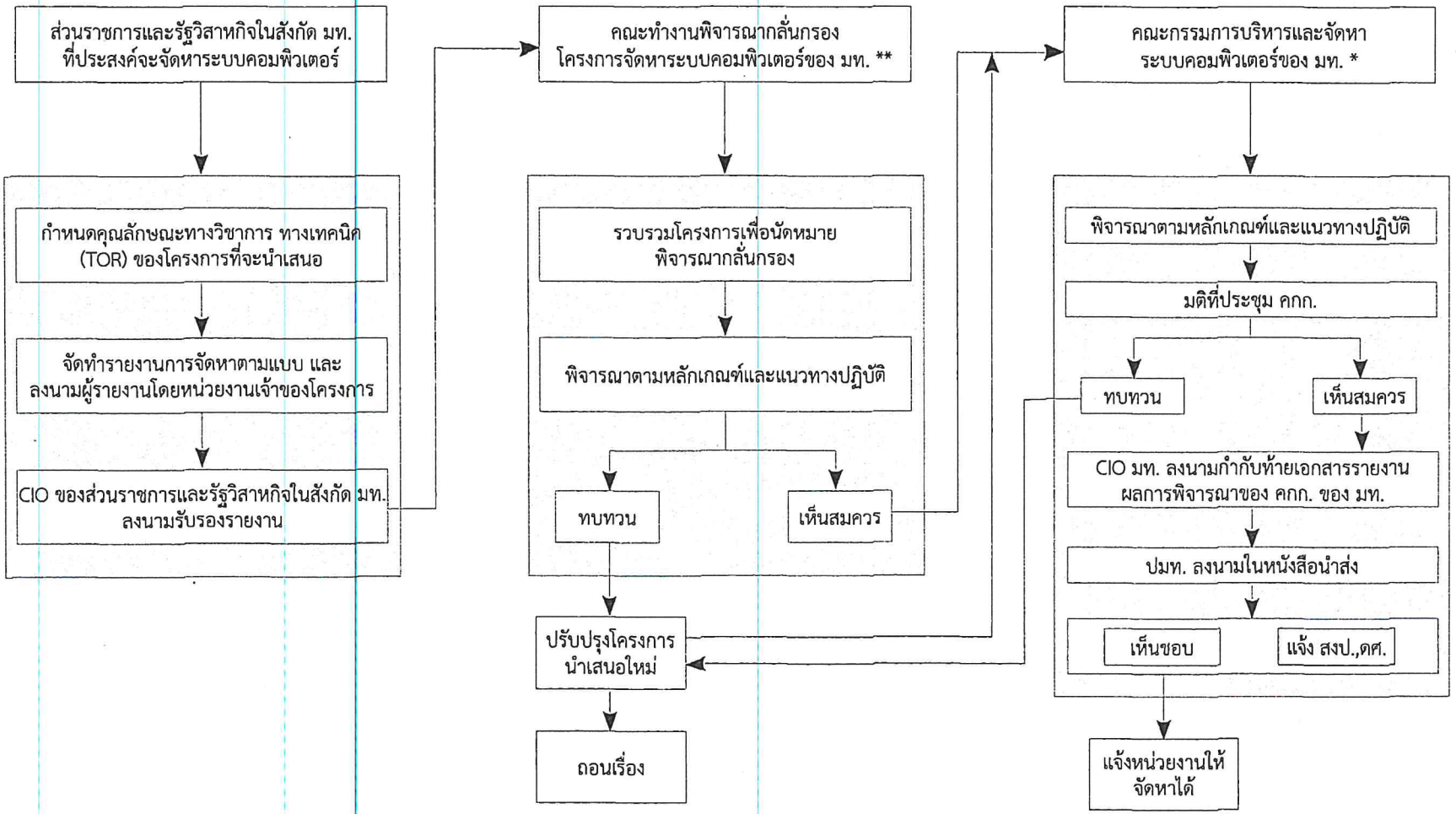
หมายเหตุ ข้อ ๑ (๗) และ ๑๔ ปรับปรุงตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๒

ปรับปรุง : มี.ค. ๒๕๖๒

กระบวนการพิจารณาโครงการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

* คำสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ ๔๒๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

** คำสั่งคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ ของ มท.
ที่ ๑๕๐๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ และ
ที่ ๔๓๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



ขั้นตอนและวิธีการในการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

ปรับปรุง : ศ.ค. ๒๕๖๒

