

ที่ ปน ๐๐๒๓.๒/ว ๖๖๙

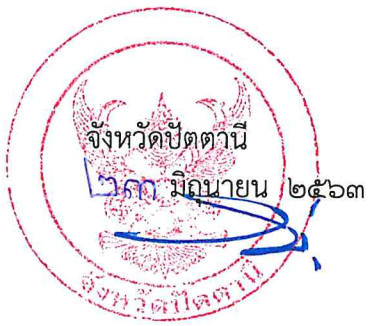
ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ, องค์การบริหารส่วนจังหวัดปัตตานี เทศบาลเมืองปัตตานี และเทศบาลเมืองตะลุบัน

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า สำนักงานเลขาธิการคุรุสภาขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนทราบ ดังนี้

๑. ผู้ประสงค์จะขอรับและต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาทุกประเภท ควรจัดเตรียมเอกสารหลักฐานหรือเตรียมการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพให้พร้อมและยื่นคำขอล่วงหน้าก่อนการเปิดรับสมัครคัดเลือกหรือสอบแข่งขัน โดยให้ยื่นคำขอผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ซึ่งสามารถตรวจสอบสถานะเบื้องต้นว่าเอกสารหลักฐานถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่ ภายใน ๗ -๑๕ วันทำการ ทั้งนี้ มีกรอบระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วันทำการ

๒. สำหรับผู้ที่ผ่านการอนุมัติใบอนุญาตที่อยู่ระหว่างการรอพิมพ์และจัดส่งใบอนุญาตให้ใช้เอกสารสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง การใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เป็นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกหรือสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๑๗๗๕ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบด้วย



กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐-๗๓๓๔-๙๕๑๙ , ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑ ต่อ ๑๑๒
โทรสาร ๐-๗๓๓๓-๖๕๘๑

ทอง 15.52 น.

☐ ฝ.บห.
☑ กง.บถ.
☐ กง.สส.
☐ กง.กม.
☐ กง.กง.

สถจ. ปัตตานี
6209
22 มิ.ย. 2563
9.46 น.

ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว๑๗๗๕

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยสำนักงานเลขาธิการคุรุสภาขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ให้ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และประชาชนทราบ ดังนี้

๑. ผู้ประสงค์จะขอรับและต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษาทุกประเภท ควรจัดเตรียมเอกสารหลักฐานหรือเตรียมการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพให้พร้อม และยื่นคำขอล่วงหน้าก่อนการเปิดรับสมัครคัดเลือกหรือสอบแข่งขัน โดยให้ยื่นคำขอผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Service) ซึ่งสามารถตรวจสอบสถานะเบื้องต้นว่าเอกสารหลักฐานถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่ ภายใน ๗ - ๑๕ วันทำการ ทั้งนี้ มีกรอบระยะเวลาดำเนินการ ๓๐ วันทำการ

๒. สำหรับผู้ที่ผ่านการอนุมัติใบอนุญาตที่อยู่ระหว่างรอการพิมพ์และจัดส่งใบอนุญาต ให้ใช้เอกสารสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศคณะกรรมการคุรุสภา เรื่อง การใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เป็นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกหรือสอบแข่งขัน เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

รายละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ที่ ศธ ๕๑๐๒.๒/๘๔ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๓ ที่ส่งมาพร้อมนี้

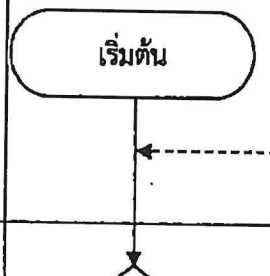
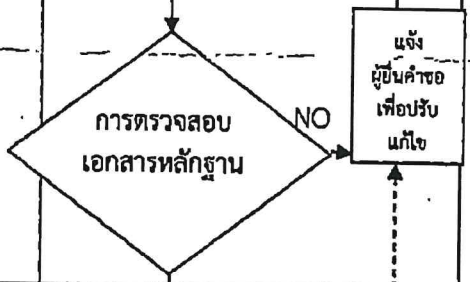
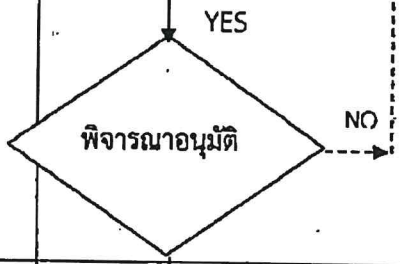
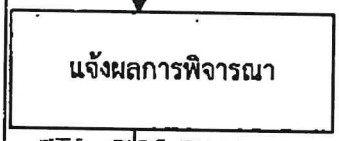
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓



สำนักพัฒนาระบบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
กลุ่มงานบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๓๑๔๑
โทรสาร ๐-๒๒๔๓-๘๙๙๑
ผู้ประสานงาน
นางสาวแสงดาว อ่อนนิ่ม โทร. ๐๙-๔๖๑๙-๖๖๑๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ผังขั้นตอนการให้บริการงานขึ้นทะเบียน - ต่ออายุใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา

รายละเอียดงาน	ผังกระบวนงาน	ระยะเวลา	หมายเหตุ
			<u>การยื่นคำขอ</u> - ขึ้นทะเบียนรับใบอนุญาต ผ่านระบบ KSP self-Service - ต่ออายุใบอนุญาต ผ่านระบบ KSP School หรือระบบ KSP self-Service
๑. ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน - ตรวจคุณสมบัติและเอกสารหลักฐาน		๗ - ๑๕ วัน	- คำขอและเอกสารหลักฐานต้องถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ - ระยะเวลาดำเนินการอาจเร็วกว่าที่กำหนด ขึ้นอยู่กับปริมาณคำขอที่ยื่นมาก่อนหน้า
๒. พิจารณาอนุมัติ - สอบทานคุณสมบัติ - จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน - เสนอพิจารณาอนุมัติ		๑๐ วัน	
๓. แจ้งผลการพิจารณา - แจ้งผลการพิจารณาผ่านเว็บไซต์ของคุรุสภา - จัดพิมพ์ใบอนุญาตและบัตรประจำตัวสมาชิกคุรุสภา - จัดส่งใบอนุญาตและบัตรประจำตัวสมาชิกคุรุสภาให้ผู้ยื่นคำขอทางไปรษณีย์		๕ วัน	- ผู้ผ่านการอนุมัติใบอนุญาตสามารถพิมพ์สำเนาใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ KSP School หรือระบบ KSP self-Service
		รวม ๓๐ วันทำการ	

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

ประกาศคณะกรรมการคุรุสภา

เรื่อง การใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๙ (๓) แห่งพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และข้อ ๑๕ แห่งข้อบังคับคุรุสภา ว่าด้วยใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติคณะกรรมการคุรุสภา ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการคุรุสภาจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ผู้ที่ได้รับการอนุมัติใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา สามารถคัดสำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการประกอบวิชาชีพ ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ และสามารถใช้ในการประกอบวิชาชีพทางการศึกษาได้ ข้อกำหนดหรือแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่หน่วยงานกำหนดให้ต้องใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ให้ใช้สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์แทนได้ และห้ามมิให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการทำสำเนาเอกสารนั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
ณัฏฐพล ทีปสุวรรณ
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
ประธานกรรมการคุรุสภา

ขั้นตอนการตรวจสอบสถานะใบอนุญาตและการพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ (สำหรับชาวไทย)

ผู้ที่ได้รับการอนุมัติใบอนุญาตประกอบวิชาชีพทางการศึกษา สามารถตรวจสอบสถานะใบอนุญาตและพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐานในการประกอบวิชาชีพตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์ (KSP Self-Service และ KSP School) โดยมีขั้นตอนดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ตรวจสอบสถานะใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ตรวจสอบสถานะใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผ่านเว็บไซต์คุรุสภา www.ksp.or.th (สำเนาใบอนุญาตใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ ที่สามารถพิมพ์ได้จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ)

ขั้นตอนที่ ๒ เข้าระบบบริการอิเล็กทรอนิกส์และพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์

การพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ สามารถเข้าระบบได้ ๒ ช่องทาง ได้แก่

๑. ระบบ KSP Self-Service (https://selfservice.ksp.or.th)

๒. ระบบ KSP School (http://www.ksp.or.th/ksp๒๐๑๘/ksp-school)

*** กรณียังไม่ได้สมัครสมาชิก ให้สมัครสมาชิกในระบบก่อน ดำเนินการล็อกอินเข้าสู่ระบบ**

๑. การพิมพ์ใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ KSP Self-Service

๑) ล็อกอินเข้าสู่ระบบ KSP Self-Service

๒) เข้าเมนู พิมพ์ใบอนุญาตแบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วเลือก ใบอนุญาต

๓) กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลใบอนุญาต

๔) กดปุ่ม ด้านบนขวามือ เพื่อพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

๒. การพิมพ์ใบอนุญาตอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ KSP School

๑) ล็อกอินเข้าสู่ระบบ KSP School

๒) เข้าเมนู พิมพ์ใบอนุญาตแบบอิเล็กทรอนิกส์ แล้วเลือก ใบอนุญาต

๓) กรอกเลขบัตรประชาชน (ในระบบ KSP School สามารถพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์ เฉพาะผู้ที่มีข้อมูลในทะเบียนของสถานศึกษาในระบบ KSP School แล้วเท่านั้น)

๔) กดปุ่ม แสดงรายการ

๓) กดปุ่ม เพื่อแสดงข้อมูลใบอนุญาต

๔) กดปุ่ม ด้านบนขวามือ เพื่อพิมพ์ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

รายละเอียดสามารถศึกษาได้จากคู่มือการใช้งานการพิมพ์สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพอิเล็กทรอนิกส์