☐ ฝ.บห.
☐ กง.บถ.
☑ กง.สส.
☐ กง.กม.
☐ กง.กง.
☐ กง.บป.

สถจ. ปัตตานี
รับที่ 8545
วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๘
เวลา 12.03

ที่ อว ๐๖๔๐/ว ๓๔๐๔

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๑๐๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน ท้องถิ่นจังหวัด ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. กำหนดการอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี กำหนดจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร **"ยกระดับงานธุรการ พัฒนางานอย่างมืออาชีพด้วยปัญญาประดิษฐ์ AI"** โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้และความเข้าใจในหลักการและแนวทางการบริหารจัดการงานธุรการอย่างมืออาชีพ พัฒนาทักษะด้านการจัดการเอกสารและข้อมูลในยุคดิจิทัลด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) เสริมสร้างสมรรถนะด้านการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพในทุกระดับ และยกระดับมาตรฐานการให้บริการที่มุ่งเน้นความพึงพอใจของผู้รับบริการ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ จำนวน ๒ วัน ณ โรงแรมเบสท์ เวสเทิร์น พลัสฯ จังหวัดนนทบุรี

มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี จึงขอเชิญบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมการอบรมหลักสูตรดังกล่าว โดยสามารถเบิกค่าใช้จ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ **โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนท่านละ ๔,๙๐๐ บาท (สี่พันเก้าร้อยบาทถ้วน)** พร้อมวัสดุเอกสาร อาหารกลางวัน อาหารว่างเครื่องดื่ม และวุฒิบัตร ทั้งนี้ กรุณาตอบรับใบสมัครเข้าร่วมการอบรมตามคิวอาโค้ชที่แนบมาด้านล่างนี้ หรือสอบถามข้อมูลโทรศัพท์หมายเลข ๐๘๑ ๗๙๗ ๖๔๒๑ คุณราตรี รัตนภิรมย์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาเข้าร่วมการฝึกอบรมและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์หลักสูตรไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไปจะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา รัตนพรหม)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

สมัครอบรม ลงทะเบียนในระบบ

ศูนย์พัฒนาการเรียนรู้ตลอดชีวิต (LLC) โทรศัพท์ ๐๙ ๕๒๖๓ ๔๔๖๑

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ

“ยกระดับงานธุรการ พัฒนางานอย่างมืออาชีพด้วยปัญญาประดิษฐ์ AI”

”เรียนรู้ เข้าใจ ลงมือใช้ AI เพื่อการบริหารจัดการงานธุรการอย่างมืออาชีพ ”

ร่วมเปลี่ยนผ่านงานธุรการด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์

พัฒนาทักษะการจัดการเอกสารและข้อมูลในยุคดิจิทัล ด้วยเครื่องมือ AI



ดร.วัชรวิชญ์ กีรติดุสิตโรจน์

Harvard Asia Academy President

เรียนรู้

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ AI และการประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานธุรการ
2. การบริหารจัดการงานธุรการอย่างมืออาชีพ
3. การประเมินประสิทธิภาพและการปรับปรุงระบบงาน
4. การจัดการเอกสารในยุคดิจิทัล
5. การสื่อสารมืออาชีพในองค์กรโมเดลยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาท้องถิ่นให้ยั่งยืน
6. การบริการลูกค้าระดับเลิศและการสร้างความพึงพอใจ

รายละเอียดหลักสูตร

เวิร์คชอป 2 วันเต็ม สอนโดยทีมวิทยากร Harvard Asia Academy ที่มีประสบการณ์โดยตรง

15 -16 พฤศจิกายน 2568
09.00 - 16.00 น.
ณ โรงแรมเบสท์ เวสเทิร์น พลัสฯ นนทบุรี

4,900 / ท่าน

ลงทะเบียนเข้าร่วม

จำนวนจำกัด !

รายละเอียดเพิ่มเติม 0817976421 llc@sru.ac.th โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาทุนมนุษย์